



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 314 del 25/11/2025

**OGGETTO: Presa atto dimissioni volontarie dipendente matricola n. 0000752-
"Operatore Sociosanitario" per conseguimento dei requisiti pensionistici.**

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che la sig.ra --- omissis... ---, nata a --- omissis... ---), il --- omissis... --- è dipendente a tempo pieno e indeterminato di questo Ente con il profilo di "Operatore Sociosanitario" (Area degli Operatori Esperti C.C.N.L. Funzioni Locali), dal 21.01.1992;

RICEVUTA la nota prot. AltaVita n. 4351 del 21.07.2025 con la quale la sig.ra --- omissis... --- "Operatore Sociosanitario" (Area degli Operatori Esperti, C.C.N.L. Funzioni Locali) ha comunicato di aver conseguito il requisito utile alla pensione anticipata – Opzione Donna di cui alla Legge 207/2024 pari a 35 anni di servizio, unitamente ad un'età anagrafica di 61 anni e alla condizione di "caregiver", e pertanto di rassegnare dimissioni volontarie a decorrere dal 12.11.2025, essendo il 11.11.2025 l'ultimo giorno di servizio presso Altavita – Ira;

VISTO lo stato di servizio della dipendente --- omissis... ---, da cui risulta che alla data del 11.11.2025, ha maturato un'anzianità contributiva di 36 anni 11 mesi e 4 giorni, derivanti dal servizio svolto presso questo Ente, e un altro Ente, oltre che da un provvedimento di riscatto;

VISTO l'art. 12 del C.C.N.L. Regioni/Autonomie locali del 9.05.2006 che stabilisce che, in tutti i casi in cui il contratto di lavoro prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, i termini sono i seguenti:

- due mesi per dipendenti con anzianità fino a 5 anni,
 - tre mesi per dipendenti con anzianità fino a 10 anni,
 - quattro mesi per dipendenti con anzianità oltre 10 anni,
- e che in caso di dimissione del dipendente i termini si riducono alla metà e che, in ogni caso, decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese;

VISTO il vigente Regolamento sulle modalità dei concorsi, approvato con D.C. n. 22 del 29.06.2020 e s.m.i.;

VISTO l'Ordinamento Contabile di cui alla DGRV n. 725/2023;

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.
già Istituto di Riposo per Anziani – IRA

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 24.02.2025 di Approvazione del Bilancio Economico annuale di Previsione per l'esercizio 2025;

VISTI:

- l'art. 14 (o 15) dello Statuto dell'Ente – approvato con Decreto R.V. n. 193 dell'11.07.2012 e modificato ope legis con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 31.07.2017;
- gli artt. 10, 11 (o 12) e 13 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi - approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 03.04.2023,

e ritenuta la propria competenza a provvedere sull'oggetto;

VISTA la L. 241/1990 e ss. mm. e ii.;

VISTI la L. 6972/1890 e il R.D. 99/1891;

VISTO il D. lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii.;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

- 1) di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di prendere atto che la sig.ra --- omissis... ---, nata a --- omissis... --- il --- omissis... ---, "Operatore Sociosanitario" (Area degli operatori Esperti C.C.N.L. Funzioni Locali), con contratto a tempo pieno e indeterminato, ha rassegnato volontarie dimissioni, a decorrere dal 12.11.2025, essendo il 11.11.2025 l'ultimo giorno di servizio presso AltaVita - Ira, dando l'intero preavviso;
- 3) di dare atto che la sig.ra --- omissis... ---, ha maturato il requisito di anzianità contributiva, indicato in premesse, per il conseguimento del diritto al trattamento della pensione anticipata – Opzione Donna di cui alla Legge 207/2024;
- 4) di dare infine atto, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, possa proporre:
 - ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL SEGRETARIO – DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Adelaide Biondaro

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.
già Istituto di Riposo per Anziani – IRA

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.
già Istituto di Riposo per Anziani – IRA

- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511
- www.altavita.org
- segreteria generale@altavita.org
- pec: altavita@legalmail.it
- Partita Iva: 00558060281



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Non trovandosi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 bis della L. 241/90, dall'art. 6 del DPR 62/2013 e ss. mm. e ii., e dall' art. 5 del Codice di Comportamento del personale di AltaVita, approvato con D.C. n. 42/2023 si esprime parere favorevole.

Il Dirigente competente o Funzionario FF.

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.
già Istituto di Riposo per Anziani - IRA

- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511
- www.altavita.org
- segreteria generale@altavita.org
- pec: altavita@legalmail.it
- Partita Iva: 00558060281



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la corretta registrazione contabile nel Bilancio di esercizio come definito nell'atto.

Il Dirigente del Settore Acquisti Contabilità e Bilancio o FF.

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.
già Istituto di Riposo per Anziani – IRA

- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511
- www.altavita.org
- segreteria generale@altavita.org
- pec: altavita@legalmail.it
- Partita Iva: 00558060281